

Утверждён
Решением учредителей
Протокол № 5
от «7» февраля 2024 г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Тамбовский центр сотрудничества со странами Азии «Белый Слон»
(Новая редакция)

г. Тамбов
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация «Тамбовский центр сотрудничества со странами Азии «Белый Слон», именуемая в дальнейшем «АНО», признаётся не имеющей членства некоммерческой организацией, учреждённой гражданами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Тамбовский центр сотрудничества со странами Азии «Белый Слон»; сокращенное наименование на русском языке: АНО «Центр «Белый Слон»; полное наименование на китайском языке: 自主的非商业组织《坦波夫与亚洲国家合作中心“白象”》; сокращенное наименование на китайском языке: “白象”中心 .

1.3. АНО вправе в установленном порядке открывать расчётный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за её пределами.

1.4. Место нахождения АНО: РФ, Тамбовская область.

1.5. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. АНО создается без ограничения срока.

1.7. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском и китайском языках, штампы и бланки со своим наименованием. АНО может иметь свою символику.

1.9. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и её учредителями.

1.10. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

2. Цель, предмет, виды деятельности

2.1. Целями создания АНО является: создание благоприятных условий для обмена опытом, реализации экономического, творческого и научного потенциала России и стран Азии на территории Тамбовской области; содействие информационному обмену и углублению региональных деловых связей Тамбовской области и стран Азии; развитие делового и научно-технического сотрудничества, содействие в установлении долговременных надёжных связей между гражданами, их объединениями и организациями.

2.2. Предметом деятельности АНО является:

- предоставление консультационных и информационных услуг по тематике, связанной с целями и предметом деятельности АНО;
- предоставление услуг по проведению культурных, научных, развлекательных мероприятий;
- развитие и реализация социально-значимых программ и проектов;
- содействие участникам экономических отношений в рамках налаживания взаимодействия;
- сотрудничество с международными и национальными правительственными и неправительственными организациями и фондами по вопросам, входящим в компетенцию АНО;
- продвижение инициатив по улучшению предпринимательского климата, содействие преодолению барьеров в развитии субъектов среднего предпринимательства, в том числе в социальной сфере.

2.3. АНО может осуществлять следующие виды деятельности:

- культурно-просветительскую, включая проведение мероприятий различного формата; издание методических, обучающих и справочных материалов и периодических изданий как в полиграфическом, так и в цифровом варианте; проведение обучающих курсов, семинаров, мастер-классов и тематических консультаций;
- юридическую, включая правовое сопровождение и консультирование по правовым вопросам различных форм сотрудничества со странами Азии;
- переводческую, включая переводы и помощь в переводах с языков стран Азии на русский язык и с русского языка на языки стран Азии в рамках проектов и деятельности, осуществляемых АНО.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься АНО.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. АНО может осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую целям, для достижения которых она создана, а именно (с нумерацией по ОКВЭД):

- 58.1 Издание книг, периодических публикаций и другие виды издательской деятельности;
- 63.1 Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации, деятельность порталов в информационно-коммуникационной сети Интернет;
- 66.19.4 Деятельность по предоставлению консультационных услуг по вопросам финансового посредничества;
- 69.10 Деятельность в области права;
- 70.2 Консультирование по вопросам управления;
- 74.30 Деятельность по письменному и устному переводу;
- 74.90.8 Деятельность агентств и агентов, действующих от имени физических лиц, и обычно связанную с заключением контрактов (договоров) на участие в кинофильмах, театральных постановках и других развлекательных или спортивных мероприятиях, а также с предложением книг, пьес, предметов изобразительного искусства, фотографий и аналогичных предметов издателям, продюсерам;
- 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых;
- 93.29 Деятельность зрелищно-развлекательная прочая.

Некоммерческая организация ведёт учёт доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

2.6. АНО может создать для осуществления приносящей доход деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься АНО.

2.7. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью АНО.

3. Порядок управления деятельностью АНО.

Учредители

3.1. Учредители АНО обладают исключительными компетенциями по следующим вопросам:

- по решению учредителей АНО, принятому единогласно, в состав учредителей АНО могут быть приняты новые лица;
- по решению учредителей АНО, в неё может быть создан постоянно действующий коллегиальный орган, компетенции которого устанавливаются Уставом АНО;
- назначение (утверждение избранного исполнительным советом) единоличного исполнительного органа АНО (председателя исполнительного совета АНО);
- по решению учредителей АНО может быть преобразована в фонд.

Высшие органы управления

3.2. Высшим органом управления АНО является общее собрание учредителей АНО.

3.3. Основная функция общего собрания учредителей — обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

3.4. К исключительной компетенции общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности некоммерческой организации, принципов формирования и использования её имущества;
- изменение устава некоммерческой организации;
- определение порядка приёма в состав учредителей (участников, членов) некоммерческой организации и исключения из состава её учредителей (участников, членов), за исключением случаев, в которых такой порядок определён федеральными законами;
- образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации;

- принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации некоммерческой организации (за исключением фонда), о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

Вопросы, отнесённые к исключительной компетенции общего собрания АНО, не могут быть переданы им для решения другим органам АНО, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» или иными федеральными законами.

3.5. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости. Созыв и работу общего собрания организует исполнительный совет в порядке, установленном положением об общем собрании учредителей АНО.

3.6. Заседание общего собрания учредителей АНО проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в один календарный год.

3.6.1. Внеочередное заседание общего собрания учредителей АНО может быть созвано по требованию:

- учредителя АНО;
- исполнительного совета АНО;
- председателя исполнительного совета АНО;
- ревизора АНО.

3.7. Каждому учредителю АНО при голосовании принадлежит 1 (один) голос независимо от количества человек, представляющих данного учредителя в АНО.

3.8. Общее собрание учредителей АНО правомочно, если на указанном собрании присутствует (представлено) более половины его учредителей.

3.9. Решение общего собрания принимается большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании.

3.10. Решение общего собрания по вопросам исключительной компетенции общего собрания учредителей принимается единогласно.

3.11. На общих собраниях учредителей ведётся протокол.

4. Исполнительные органы АНО

4.1. Исполнительный совет является коллегиальным исполнительным органом АНО. Исполнительный совет АНО осуществляет текущее руководство деятельностью АНО, подотчётен общему собранию учредителей АНО и избирается им сроком на 2 (два) года в количестве не менее 3 (трёх) человек.

Исполнительный совет находится по месту нахождения АНО.

4.2. Исполнительный совет АНО может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.

4.3. Вопрос о досрочном прекращении полномочий члена исполнительного совета может быть поставлен на общем собрании учредителей по требованию не менее половины учредителей АНО.

4.4. К компетенции исполнительного совета относятся:

- организация и контроль работы АНО;
- обеспечение выполнения решений общего собрания учредителей;
- регулярное информирование учредителей АНО о деятельности АНО;
- утверждение внутренних положений и регламентов АНО;
- рассмотрение и утверждение сметы расходов АНО;
- утверждение штатного расписания;
- подготовка вопросов для обсуждения на общем собрании учредителей АНО.

4.5. Работу исполнительного совета организует председатель исполнительного совета на основании регламента о деятельности исполнительного совета, утверждаемого общим собранием учредителей АНО. На заседаниях исполнительного совета ведётся протокол.

4.6. Заседания исполнительного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при участии в них всех членов исполнительного совета.

4.7. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов исполнительного совета.

4.8. Единоличным исполнительным органом АНО является председатель исполнительного совета (далее Председатель).

Председатель избирается из числа членов исполнительного совета АНО общим собранием учредителей АНО сроком на 2 (два) года.

4.9. Председатель в рамках своей компетенции без доверенности действует от имени АНО, представляет интересы АНО во всех учреждениях, организациях и на предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

4.10. Председатель в рамках своей компетенции:

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;
- распоряжается в пределах утверждённой исполнительным советом сметы средствами АНО;
- заключает договоры и осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;
- принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым исполнительным советом;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;
- организует подготовку и проведение заседаний исполнительного совета;
- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции общего собрания учредителей АНО, исполнительного совета АНО.

4.11. Учредители АНО осуществляют надзор за деятельностью АНО путём запроса распорядительных документов, инициирования проверок.

4.11.1. Учредители АНО в целях осуществления надзора за деятельностью АНО имеют право:

- принимать участие во всех мероприятиях и инициативах АНО;
- контролировать исполнение АНО решений её органов;
- обжаловать решения органов, а также работников АНО;
- получать данные, касающиеся деятельности АНО.

5. Документация. Контроль за деятельностью АНО

5.1. АНО ведёт бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учёта в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителям АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несёт Председатель.

5.4. АНО хранит следующие документы:

- устав АНО, изменения и дополнения, внесённые в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на её балансе;
- внутренние документы АНО;
- положение о филиале или представительстве АНО;
- годовые отчёты;
- документы бухгалтерского учёта;
- документы бухгалтерской отчётности;
- протоколы общих собраний, заседаний правления, ревизора АНО;
- заключения ревизора АНО, аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями общего собрания, исполнительного совета АНО, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

АНО обязана обеспечить учредителям АНО доступ к указанным выше документам.

5.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью АНО общим собранием учредителей избирается ревизор сроком на 2 (два) года.

5.6. Компетенция ревизора АНО включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности АНО по итогам деятельности за год, а также во всякое время по решению общего собрания учредителей или по требованию учредителя АНО;
- истребование у органов управления АНО документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- созыв общего собрания учредителей;
- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:
 - а) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчётах, и иных финансовых документов АНО;
 - б) информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учёта и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

5.7. Порядок деятельности ревизора определяется внутренним документом — положением (регламентом и т. п.), утверждаемым общим собранием учредителей АНО.

5.8. По решению общего собрания учредителей АНО ревизору АНО в период исполнения им своих обязанностей не выплачивается вознаграждение и компенсируются расходы, связанные с исполнением им своих обязанностей.

6. Имущество АНО

6.1. Имущество, переданное АНО её учредителями, является собственностью АНО.

6.2. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

6.3. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей АНО;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности АНО;
- другие не запрещенные законом поступления.

6.5. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.6. Порядок регулярных поступлений от учредителей определяется положением (регламентом и т. п.) АНО.

6.7. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.

6.8. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление АНО пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

7. Реорганизация и ликвидация

7.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном ст. 16 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются ст.ст. 57–60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

7.2. АНО вправе преобразоваться в фонд.

Решение о преобразовании АНО принимается учредителями.

7.3. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном ст.ст. 61–64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учётом требований ст.ст. 18–21 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

7.4. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Правление и иные органы прекращают свою деятельность.

7.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивы Тамбовской области.

7.7. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определённом общим собранием учредителей АНО.

7.8. В случае если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с её учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8. Порядок внесения изменений в устав АНО

8.1. Изменения в устав АНО вносятся по решению общего собрания учредителей АНО.

8.2. Изменения в устав АНО, утвержденные решением общего собрания учредителей АНО, подлежат государственной регистрации.

8.3. Государственная регистрация изменений в устав АНО осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Изменения, внесенные в устав АНО, вступают в силу со дня их государственной регистрации.